



Nationaal Archief  
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap

**Pandora@rijksoverheid.nl**

e-mailarchivering  
bij het Rijk

een project van BZK en OCW/NA

# Wat is het probleem?

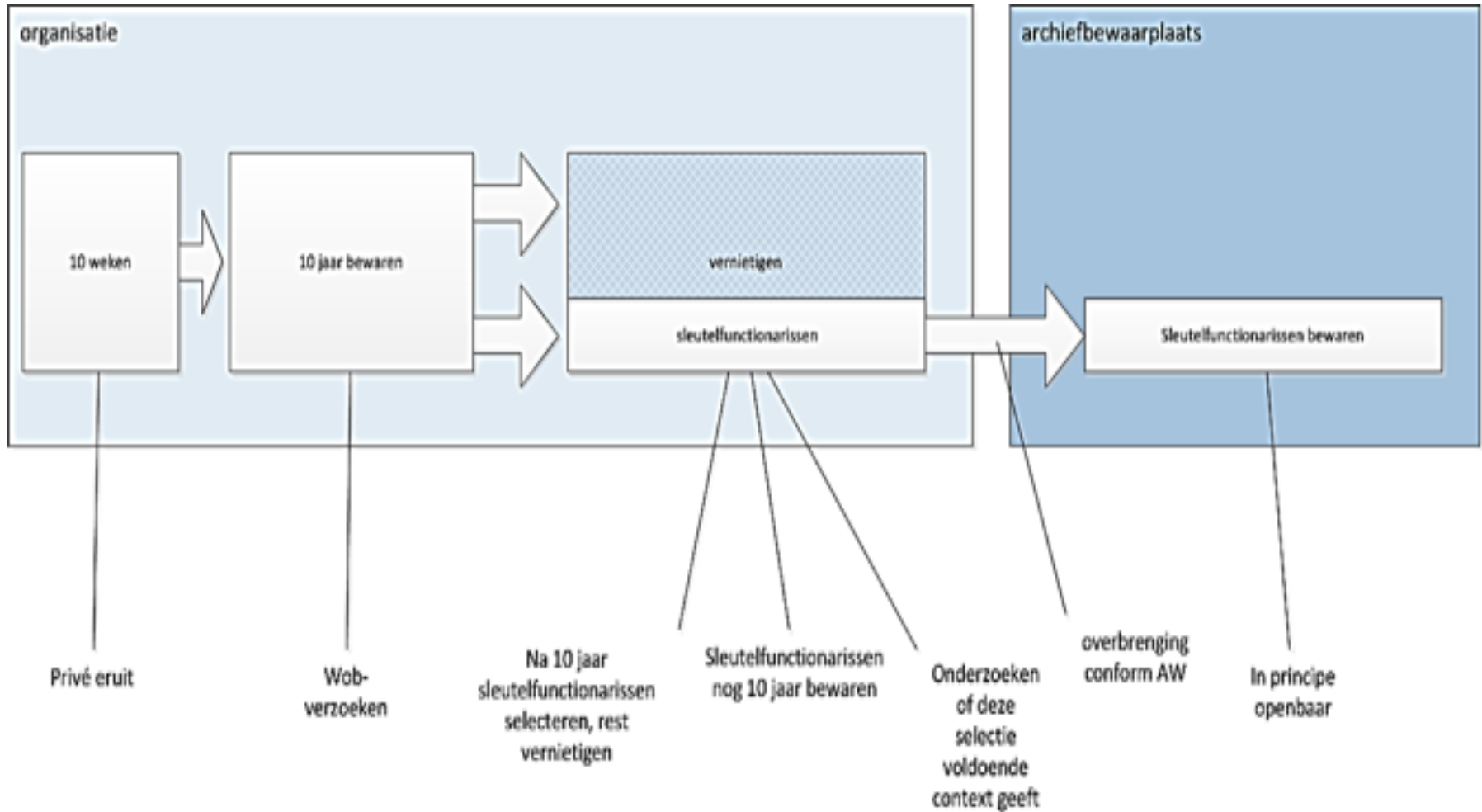


- E-mail is belangrijke bron van informatie: WOB, Archiefwet, informatievoorziening aan TK, etc.
- Per jaar gaan bij het Rijk meer dan 1 miljard mails in en uit
- Individuele ambtenaar bepaalt wat 'archiefwaardig' is naar eigen inzicht + proces van opslaan in DMS vaak onhandig en tijdrovend:
  - E-mail wordt weinig en willekeurig gearchiveerd in DMS.
  - Grote lacune in reconstructie overheidshandelen op lange termijn.
  - (Politieke) problemen om bij informatieverzoeken mails terug te vinden
  - Back-ups oneigenlijk gebruikt als schaduwarchief.



- Alle medewerkers verplichten om mails alsnog te archiveren in dossiermapjes in DMS.
- In plaats daarvan trekken we enkele duizenden DIV-medewerkers aan.
- ✓ Alle mail wordt ‘by default’ veilig gesteld in een e-mailarchief en volledig geïndexeerd. Na X jaar selectie op basis van sleutelfuncties. De rest wordt vernietigd.

# Beoogde richtlijn BZK/OCW



Resultaten: Pilots en Richtlijn



- Anders kijken naar uitgangspunten en processen rond waardering en selectie
- Anders kijken naar ordening, toegankelijkheid en inrichting van beheeromgeving (e-depot)
- Anders kijken naar processen rond openbaarheid en beschikbaarstelling
- Onderzoeksprogramma:
  - impact bepalen
  - aannames toetsen in pilots
  - handreiking opstellen



## 1. Toepassing en gebruiksgemak

*Werkt het om in de eerste tien weken privé-mail uit te filteren?*

## 2. Waardering en selectie

*Wie zijn als sleutelfunctionarissen aan te merken?*

## 3. Duurzame toegankelijkheid

*Hoe kan het e-mailarchief voor historisch onderzoek het beste worden ontsloten? Van Exchange tot en met E-depot*

## 4. Openbaarheid en privacy

*In hoeverre kan de mailbox van een sleutelfunctionaris openbaar worden gemaakt, gezien AVG, Archiefwet?*

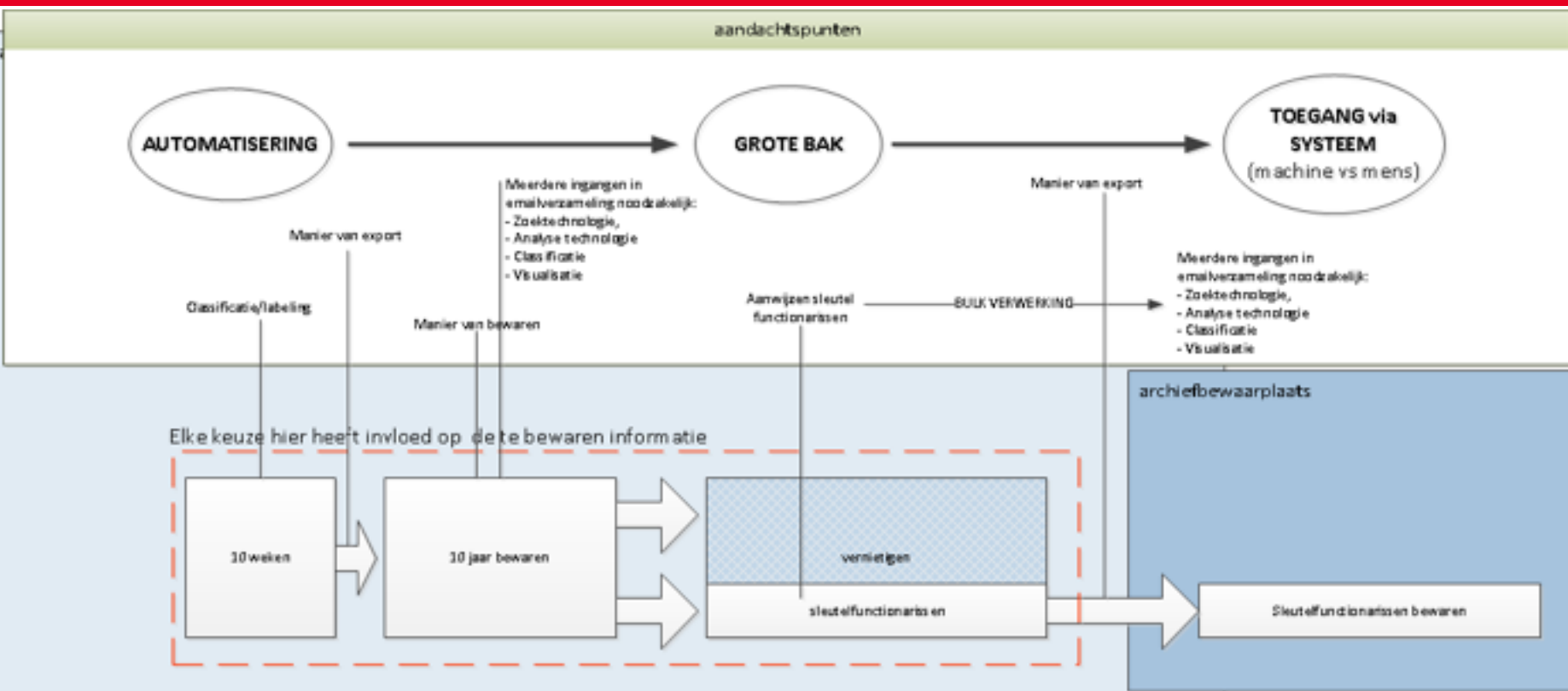


## Anders kijken (Capstone methodiek):

- ‘Ongeacht de inhoud’ in plaats van ‘ongeacht de vorm’
- Waardering functie-gebonden in plaats van proces-gebonden
- Selectie per informatiebron in plaats van per proces
- Niet 1 systematiek, maar een combinatie
- Meer pragmatisch, minder principieel

E-mailarchivering | 5 maart 2018

# Duurzame toegankelijkheid







## Aandachtspunten

- Dichthouden complete mailbox na overbrenging past niet bij uitgangspunten Archiefwet (openbaar, tenzij ...)
- Intern beraad geen grond voor beperking openbaarheid onder Archiefwet
- Mailbox is ongestructureerde bulkserie: hoe ga je bij overbrenging bepalen wat wel/niet openbaar is? En hoe ga je daar als archiefdienst dienstverlening op zetten?
- AVG: apart issue

# Bijlage 1: capstone-methodiek



# Bijlage 2: Planning



- Start veiligstellen e-mail bij VWS en JenV: januari 2018
- Onderzoek in e-mail dumps: maart – mei 2018
- Werkgroepen: januari – mei 2018
- Opstellen handreikingen: april – mei 2018
- Evaluatie:
- Richtlijn de besluitvorming in: vanaf juni 2018
- DUTO scan na de zomer